

Das LIAG-INSTITUT FÜR ANGEWANDTE GEOPHYSIK bietet zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet mit 100 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit eine Stelle als

## **Informatikerin/Informatiker (m/w/d) E12 TV-L**

**Kennwort: G 7/24 „IT-Systemadministration Microsoft“**

Das LIAG-Institut für Angewandte Geophysik mit Hauptsitz in Hannover gestaltet als außeruniversitäre Forschungseinrichtung gemeinsam mit zahlreichen nationalen und internationalen Partner die Zukunft der angewandten Geophysik. Hierfür entwickeln LIAG-Forschende nicht nur spannende physikalische Messsysteme und erkunden damit den Untergrund, sondern setzen neueste IT-Infrastrukturen für numerische Simulationen sowie datengetriebene Auswertungen mit Hilfe von maschinellem Lernen und dem Erstellen moderner Datenbanken ein.

Am LIAG-Institut für Angewandte Geophysik werden Informationssysteme für geowissenschaftliche Fachdaten entwickelt, gewartet und im Intranet sowie im Internet bereitgestellt. Die IT-Administration wird zurzeit gemeinsam mit dem Rechenzentrum der Bundesanstalt für Geowissenschaften und Rohstoffe (BGR) ausgeführt. Das Microsoft SharePoint-basierte Intranet und die Windows-basierte Fachanwendungen sind Teile der institutseigenen IT-Infrastruktur.

### Ihre Aufgaben:

- Administration und Weiterentwicklung der Microsoft Sharepoint-basierte Anwendungen
- Kontinuierliche Analyse, Optimierung und Erweiterung bestehender Lösungen auf Basis von Microsoft Server-Systemen
- Unterstützung bei Second-Level Supportanfragen rund um Microsoft SharePoint, Windows-Server und IT-Sicherheit
- Bereitstellung der Technischen Dokumentation von Abläufen
- Erstellung des IT-Sicherheitskonzepts und Durchführung von Risikobewertungen
- Planung und Umsetzung der IT-Migrationen

### Sie verfügen über:

- Abgeschlossenes Studium (Bachelor, Diplom FH oder vergleichbar) der Informationstechnologie, anderer MINT-Fächer oder eine vergleichbare Fachrichtung mit mindestens 2 Jahren entsprechender Berufserfahrung im IT-Bereich
- Deutschkenntnisse (mindestens vergleichbar Level B2 GeR)
- Englischkenntnisse (mindestens vergleichbar Level B1 GeR)
- Grundlagenkenntnisse in der Administration von Microsoft Servern
- Gute Kenntnisse in der Automatisierung mit Microsoft Powershell und Batch scripting
- Datenbankkenntnisse
- Analytisches Denkvermögen und teamorientierte Arbeitsweise
- Fokussierte und problemlösungsorientierte Herangehensweise

Idealerweise erfüllen Sie auch folgende Anforderungen:

- Berufserfahrung bei einer Forschungseinrichtung oder Behörde
- Praktische Erfahrung in Virtualisierung und Kenntnisse über aktuelle IT-Sicherheitsnormen

Wir bieten:

- Zukunftssicherer Arbeitsplatz
- Möglichkeit zur mobilen Arbeit
- Abwechslungsreiche Projekte in einem innovativen Arbeitsumfeld

Das LIAG-Institut für Angewandte Geophysik genießt sowohl national als auch international einen hervorragenden Ruf. Das Institut zeichnet sich durch eine exzellente infrastrukturelle Einbindung in das GEOZENTRUM Hannover, eine hochmoderne und leistungsstarke Ausstattung (IT, Labor, Feld) aus. Eine starke Vernetzung und ein freundliches, professionelles und kollegiales Arbeitsumfeld aus. Das LIAG fördert die Fort- und Weiterbildung seines Personals.

Dienstort ist Hannover. Die Eingruppierung erfolgt bei mindestens dreijähriger einschlägiger praktischer Erfahrung in Entgeltgruppe 12 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TV-L) unter Berücksichtigung von § 40 Nr. 5 TV-L für die Stufenzuordnung.

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten, unabhängig von ihrer Herkunft, Geschlecht, ihrer Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung, ihres Alters oder sexuellen Identität sind willkommen. Das LIAG verfolgt zudem das Ziel der beruflichen Gleichberechtigung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Frauen im genannten Bereich begrüßen wir daher besonders. Im Rahmen flexibler Arbeitszeiten bieten wir Ihnen einen verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz, der auch als Wiedereinstieg, z. B. nach einer Elternzeit, geeignet ist.

Das LIAG ist bestrebt, den Anteil schwerbehinderter Menschen zu erhöhen, sie werden daher bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre elektronische Bewerbung (PDF mit max. 10 MB) richten Sie bitte mit aussagekräftigen Unterlagen bis zum **11.04.2024** unter Angabe des **Kenntwortes G 7/24 „IT-Systemadministration Microsoft“** über [career@leibniz-liag.de](mailto:career@leibniz-liag.de).

Nähere Hinweise zum LIAG finden Sie im Internet unter [www.leibniz-liag.de](http://www.leibniz-liag.de). Weitere Auskünfte erhalten Sie von Frau Dr. Luigia Cristiano, unter der Telefonnummer 0511/643-3517 oder unter der E-Mail [Luigia.Cristiano@leibniz-liag.de](mailto:Luigia.Cristiano@leibniz-liag.de).